



Maatwerk voor Particulier & Bedrijf

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

Deze Algemene Voorwaarden worden gehanteerd door **Vermeulen Interieurbouw B.V.** te Beek en Donk, hierna aangeduid als 'Gebruiker', alsmede door haar rechtsopvolgers onder bijzondere en/of algemene titel en alle met haar of met haar rechtsopvolgers gelieerde vennootschappen en ondernemingen. Gebruiker staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 69707669.

Artikel 1 **Algemeen/definities**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Gebruiker: Vermeulen Interieurbouw B.V. te Beek en Donk, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 69707669.
2. Opdrachtgever: degene aan wie Gebruiker enige Offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan of met wie hij een Overeenkomst heeft gesloten. Dit kan zowel een rechtspersoon als een natuurlijk persoon zijn.
3. Offerte: het door Gebruiker opgestelde document waarin een vrijblijvend aanbod tot het sluiten van een Overeenkomst wordt gedaan en eventueel de uitvoering daarvan wordt gespecificeerd.
4. Overeenkomst: iedere overeenkomst c.q. opdracht die tussen Gebruiker en de Opdrachtgever tot stand komt conform het bepaalde in de overeenkomst en/of opdrachtbevestiging, elke wijziging of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts) handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van die overeenkomst.
5. Product: de zaak, alsmede eventuele diensten, die krachtens Overeenkomst door Gebruiker worden geleverd.
6. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven of die door Gebruiker uit anderen hoofde worden verricht, dit alles in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattende de werkzaamheden zoals vermeld in de Overeenkomst en/of opdrachtbevestiging c.q. alle werkzaamheden die aan de gegeven opdracht dienstig kunnen zijn.
7. Algemene voorwaarden: de onderhavige algemene voorwaarden.
8. Bescheiden: alle door de Opdrachtgever aan Gebruiker ter beschikking gestelde zaken waaronder: stukken, informatie, materialen of gegevensdragers, als ook alle in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst door Gebruiker vervaardigde zaken, waaronder documenten.
9. Meerwerk: aanvullende werkzaamheden/verrichtingen van Gebruiker die niet reeds zijn opgenomen in de Overeenkomst en die aldus boven zijn verplichting om het overeengekomen en omschreven werk tot stand te brengen en op te leveren komen en die leiden tot bijbetaling boven de overeengekomen prijs.
10. Minderwerk: verminderingen van de overeengekomen werkzaamheden die leiden tot verlaging van de overeengekomen prijs.
11. Website: de website van Gebruiker en alle onderliggende pagina's, met uitdrukkelijk uitzondering van de op de website geplaatste 'links' naar andere websites.
12. Schriftelijk: per brief, per e-mail of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand van de techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.

Vermeulen Interieurbouw – Leekbusweg 2a – 5741 SV – Beek en Donk.

Tel: 0492-389063

Email: info@vermeuleninterieurbouw.nl

Web: www.vermeuleninterieurbouw.nl

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Offertes en Overeenkomsten tussen Gebruiker en de Opdrachtgever. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten van Gebruiker, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
2. Indien deze Algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn, zijn zij ook zonder nadere verklaring van toepassing op uit de Overeenkomst voortgekomen deel- of vervolgoopdrachten, na- of deelbestellingen. Gebruiker is gerechtigd deze Algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde door Gebruiker worden doorgevoerd. Inhoudelijke wijzigingen worden (bij voorbaat) met de Opdrachtgever besproken en zijn in dat geval slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Eventuele Algemene voorwaarden of andere voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet geldig. De toepasselijkheid daarvan wordt door Gebruiker uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien enige bepaling van deze Algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze Algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Gebruiker en de Opdrachtgever in overleg treden ten einde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige
c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht wordt genomen. Bij onduidelijkheid over de uitleg of inhoud van één of meerdere bepalingen van deze Algemene voorwaarden, dienen deze 'in de geest' van deze Algemene voorwaarden te worden uitgelegd. Situaties die niet in deze Algemene voorwaarden zijn geregeld, dienen te worden beoordeeld 'in de geest' van deze Algemene voorwaarden.
5. Indien Gebruiker niet steeds strikte naleving van deze Algemene voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen van deze Algemene voorwaarden niet van toepassing zijn, of dat Gebruiker in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze Algemene voorwaarden te verlangen.
6. Daar waar in deze Algemene voorwaarden een bepaling uitdrukkelijk ziet op de situatie waarin de Opdrachtgever een natuurlijke persoon is die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, zal in deze bepaling de Opdrachtgever worden aangeduid met de term "consument".

Artikel 3 Offertes, prijzen en tarieven

1. De door Gebruiker gemaakte Offertes, hoe ook genaamd, zijn geheel vrijblijvend en geldig gedurende dertig (30) dagen, tenzij anders overeengekomen en/of in de Offerte een (andere) termijn voor aanvaarding is gesteld.
2. Een samengestelde Offerte verplicht Gebruiker niet tot het verrichten van een gedeelte van de Overeenkomst tegen een overeenkomstig deel van de geoffreerde prijs.
3. Gebruiker kan niet aan zijn Offerte(s) worden gehouden indien de Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de Offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. Gegevens betreffende het aangeboden in de Offerte, zoals specificaties, maten, kleuren, tekeningen, afbeeldingen etc., zijn een indicatie en binden Gebruiker niet. Deze gegevens worden door Gebruiker te goedertrouw gegeven. Gebruiker kan niet garanderen dat de

Vermeulen Interieurbouw – Leekbusweg 2a – 5741 SV – Beek en Donk.

Tel: 0492-389063

Email: info@vermeuleninterieurbouw.nl

Web: www.vermeuleninterieurbouw.nl

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

weergegeven kleuren exact overeenkomen met de werkelijke kleuren van het uiteindelijke Product. Afwijkingen kunnen geen aanleiding tot reclameren zijn.

5. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
6. De in Offertes vermelde prijzen en tarieven zijn exclusief btw, tenzij op de opdrachtbevestiging uitdrukkelijk anders is aangegeven. Alle prijzen zijn gesteld in euro's, tenzij anders is aangegeven.
7. De vermelde prijzen en tarieven zijn voor zover niet uitdrukkelijk gespecificeerd dan wel voor zover niet uitdrukkelijk vermeld exclusief eventuele kosten, zoals transportkosten, verpakingskosten, vervoerskosten, invoerrechten, verzekeringskosten, administratiekosten en/of declaraties van ingeschakelde derden.
8. Indien de Offerte of de aanbieding is gebaseerd op door de Opdrachtgever verstrekte informatie en deze informatie onjuist of onvolledig blijkt te zijn dan wel naderhand wijzigt, heeft Gebruiker het recht de opgegeven prijzen, tarieven en/of (op)levertermijnen aan te passen.
9. De Offerte is gebaseerd op de op het tijdstip van afgifte van de Offerte geldende prijzen. Indien zich tussen de datum van het sluiten van de Overeenkomst en de uitvoering hiervan voor Gebruiker (kost)prijsverhogende omstandigheden voordoen als gevolg van wijzigingen in de wet- en regelgeving, overheidsmaatregelen, valutaschommelingen of wijzigingen in de prijzen van de benodigde materialen en/of grondstoffen, heeft Gebruiker het recht de overeengekomen prijzen en tarieven dienovereenkomstig te verhogen en aan de Opdrachtgever rekening te brengen
10. Bij prijs- of tariefverhogingen binnen 3 maanden na totstandkoming van de Overeenkomst is de consument bevoegd de Overeenkomst door middel van een schriftelijke verklaring te ontbinden. Indien de consument niet binnen 14 dagen na mededeling van de prijs- of tariefwijziging aan Gebruiker heeft laten weten gebruik te willen maken van zijn ontbindingsbevoegdheid, mag Gebruiker ervan uitgaan dat de consument met de prijs- of tariefwijziging heeft ingestemd.

Artikel 4 Totstandkoming en wijziging van de overeenkomst

1. De Overeenkomst tussen Gebruiker en de Opdrachtgever komt tot stand op het moment dat de Opdrachtgever de offerte van Gebruiker aanvaardt, waarmee de Opdrachtgever tevens akkoord gaat met de Algemene voorwaarden van Gebruiker. De opdrachtbevestiging wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
2. Een verzoek tot wijziging van de Overeenkomst door de Opdrachtgever is slechts mogelijk indien de omstandigheden dit naar de mening van Gebruiker toelaten en dient schriftelijk, onder vermelding van datum en onder begeleiding van alle bescheiden met betrekking tot de Overeenkomst, bij Gebruiker te worden ingediend. Gebruiker behoudt zich het recht voor kosten die voortvloeien uit wijziging, uitgevoerd op verzoek van de Opdrachtgever, in rekening te brengen bij de Opdrachtgever. Indien wijziging van de Overeenkomst leidt tot overschrijding van eventueel voorafgaand opgegeven levertijden, dan wordt de levertijd geacht te zijn verlengd met een niet-fatale termijn naar verhouding met de overeengekomen wijzigingen.
3. Overeenkomsten tussen Gebruiker en de Opdrachtgever worden schriftelijk gesloten en vastgelegd. Gebruiker is eerst gebonden aan mondelinge afspraken nadat hij deze schriftelijk aan de Opdrachtgever heeft bevestigd of zodra Gebruiker – zonder tegenwerping van de Opdrachtgever – met de uitvoering van deze Werkzaamheden is begonnen.

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

4. Afspraken, ongeacht in welke vorm, of Overeenkomsten met niet tot vertegenwoordiging van Gebruiker bevoegde derden en/of medewerkers van Gebruiker binden deze laatste niet, tenzij hij deze schriftelijk heeft bevestigd.
5. Indien Gebruiker gegevens of instructies nodig heeft van de Opdrachtgever, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, vangt de uitvoeringstermijn aan nadat de Opdrachtgever deze aan Gebruiker heeft verstrekt.

Artikel 5 Meer- en minderwerk

1. De Werkzaamheden omvatten alleen datgene, dat tussen partijen schriftelijk is overeengekomen.
2. Meer- en minderwerk dient schriftelijk tussen Gebruiker en de Opdrachtgever overeengekomen te worden. Het gemis van een schriftelijke opdracht tot meerwerk laat de aanspraken van Gebruiker op verrekening daarvan onverlet. Alle wijzigingen van c.q. in de Overeenkomst behoren, wanneer daaruit een hogere prijs zou volgen, als meerwerk te worden beschouwd en voor zover daaruit een lagere prijs zou volgen, als minderwerk. Meer- en minderwerk zullen onverminderd de verplichting tot betaling van de hoofdsom, worden verrekend.

Artikel 6 Inschakeling derden

1. Indien en voor zover – ter beoordeling van Gebruiker – een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Gebruiker het recht om eventuele werkzaamheden die zij op grond van de Overeenkomst dient te verrichten geheel of gedeeltelijk door derden te laten verrichten. Gebruiker wordt daarbij (geacht) door de Opdrachtgever gemachtigd (te zijn).
2. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor de verrichte werkzaamheden van deze derden. Iedere eigen aansprakelijkheid van Gebruiker voor onverhoopte tekortkomingen van de ingeschakelde derde(n) is uitgesloten.
3. Ingeval de Overeenkomst met zich meebrengt dat Gebruiker met meerdere door de Opdrachtgever aangestelde derden dient samen te werken, zal de Opdrachtgever een hoofdverantwoordelijke onder hen aanstellen en een onderlinge taakverdeling bepalen. Eén en ander geschiedt in overleg met en na instemming van Gebruiker.
4. De Opdrachtgever zorgt er voor dat de werkzaamheden van deze door haar aangestelde derden zijn geëindigd voordat Gebruiker haar werkzaamheden aanvangt, zodat deze aldaar onbelemmerd haar arbeid kan verrichten. Indien dit niet mogelijk is, zorgt de Opdrachtgever er voor dat de door hem ingeschakelde derden hun werkzaamheden en leveringen op een zodanige wijze verrichten, dat Gebruiker hierdoor niet wordt belemmerd en geen vertraging ondervindt bij de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 7 Verplichtingen Opdrachtgever

1. Opdrachtgever stelt Gebruiker in de gelegenheid zijn Werkzaamheden doelmatig uit te voeren. In dat licht moet de Opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, er in ieder geval voor zorgen dat:
 - a) Gebruiker tijdig, dat wil zeggen vóórdat met de uitvoering van de Werkzaamheden

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

- aangevangen wordt, en op de door haar aangegeven gewenste wijze, beschikt over alle Bescheiden die noodzakelijk zijn om haar in staat te stellen de Werkzaamheden conform de Overeenkomst te realiseren. Onder Bescheiden dient in dit verband in ieder geval te worden verstaan alle (technische) informatie, gegevens en goedkeuringen zoals vergunningen, keurmerken en ontheffingen etc., die voor Gebruiker noodzakelijk zijn om uitvoering te geven aan de Overeenkomst. Opdrachtgever zorgt voor de aanvraag en het verkrijgen van de benodigde Bescheiden en is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle Bescheiden die hij in het kader van de Overeenkomst aan Gebruiker dient aan te leveren. Indien Opdrachtgever aan Gebruiker in dit verband informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat dezen vrij zijn van virussen en defecten;
- b) in geval van Werkzaamheden waarbij ondergrondse obstakels geraakt kunnen worden, een (KLIC) melding bij het Kadaster wordt uitgevoerd waarbij tevens, voor zover relevant, de ligging van huisaansluitingen aangevraagd worden. Opdrachtgever dient er zelf op toe te zien dat alle betrokken kabel- en leidingbeheerders reageren. Opdrachtgever stelt Gebruiker de resultaten van dit onderzoek ter hand voor aanvang van de Werkzaamheden;
 - c) Gebruiker op de overeengekomen data en tijden toegang heeft tot de werklocatie. Deze locatie moet, indien dat voor een goede uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is, leeg en schoon zijn, waaronder in ieder geval wordt verstaan dat ondervloeren vrij zijn van kalk-, cement-, en vuilresten en van losse gedeelten en zo nodig, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, volledig vlak en waterpas en bezemschoon zijn;
 - d) indien een takel, lift of een ander transportmiddel gebruikt moet worden, deze – tenzij anders overeengekomen – met bediening door en voor rekening van de Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld. Het te gebruiken instrument dient te voldoen aan de op het moment van gebruik geldende veiligheidsvoorschriften. Schade daarbij ontstaan is voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij schuld van de zijde van Gebruiker komt vast te staan;
 - e) Gebruiker (tijdig) de mogelijkheid krijgt te zorgen voor de aanvoer, opslag en/of afvoer van materialen en hulpmiddelen en dat de ruimten waar Producten, materialen en/of gereedschappen alsmede de persoonlijke eigendommen van Gebruiker en/of haar personeel, opgeborgen moeten worden verlicht alsmede afsluitbaar zijn;
 - f) Gebruiker op de werklocatie kosteloos kan beschikken over de door haar gewenste aansluitmogelijkheden voor elektriciteit (krachtstroom), gas en water. Verloren arbeidsuren als gevolg van water-, gas- of stroomuitval zijn voor rekening van de Opdrachtgever;
 - g) op aangeven van Gebruiker, alle in gebruik zijnde aansluitingen op openbare nutsvoorzieningen en eventuele andere door, over of onder het terrein lopende leidingen en/of kabels en andere obstakels worden afgesloten c.q. verbroken en stelt hiervoor de benodigde verklaringen ter beschikking;
 - h) eventueel bij de uitvoering van de Overeenkomst vrijgekomen zaken zoals grond en afval op eigen kosten worden afgevoerd. Inpak materiaal van door Gebruiker geleverde apparatuur en meubels worden door Gebruiker (kosteloos) afgevoerd.
 - i) in het geval van verbouwwerkzaamheden en/of vernieuwing van het interieur in een bedrijfsruimte, deze ruimte gedurende het verrichten van de werkzaamheden voor publiek gesloten is.
2. Indien de Opdrachtgever niet of niet tijdig aan de verplichting ex lid 1 van dit artikel voldoet, Vermeulen Interieurbouw – Leekbusweg 2a – 5741 SV – Beek en Donk.

Tel: 0492-389063

Email: info@vermeuleninterieurbouw.nl

Web: www.vermeuleninterieurbouw.nl

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

heeft Gebruiker het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat de Opdrachtgever wel aan zijn verplichtingen heeft voldaan. De kosten in verband met de opgelopen vertraging of verloren arbeidsuren, de kosten voor het verrichten van extra werkzaamheden en de overige gevolgen die hieruit voortvloeien zijn voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

3. Voor zover de Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst zich verbonden heeft tot de levering van bepaalde materialen en/of het verrichten van bepaalde werkzaamheden, is deze verantwoordelijk en aansprakelijk waar het een niet tijdige levering, respectievelijk uitvoering, daarvan betreft. In dat geval geldt lid 2 van dit artikel onverkort.
4. Materialen die niet gemonteerd kunnen worden vanwege onjuiste of onnauwkeurige maatvoering, het niet gereed zijn van de werklocatie of foutieve opgave, zullen ongemonteerd worden achtergelaten. Dit laat onverlet de verschuldigdheid van de koopprijs voor deze zaken alsmede de montagekosten. Gebruiker behoudt zich tevens recht voor voornoemde niet gemonteerde materialen c.q. zaken mee terug te nemen.

Artikel 8 Leveringstermijnen, oplevering en inspectie

1. De door Gebruiker opgegeven (lever)termijnen worden geacht bij benadering te zijn opgegeven en zijn nimmer fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen c.q. anders door Gebruiker is aangegeven. Overschrijding van de opgegeven termijnen door Gebruiker geeft de Opdrachtgever nimmer het recht op vergoeding van schade of op opschorting van enige uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichting aan zijn zijde. Indien Gebruiker haar (op)leveringsverplichtingen niet of niet tijdig nakomt, moet de Opdrachtgever haar schriftelijk in gebreke stellen en daarbij nog een redelijke termijn gunnen om deze (op)leveringsverplichtingen alsnog na te komen.
2. De Werkzaamheden worden als opgeleverd beschouwd:
 - a) wanneer Gebruiker hetzij schriftelijk hetzij mondeling aan de Opdrachtgever kennis heeft gegeven van de voltooiing van de Werkzaamheden en de Opdrachtgever het werk heeft goedgekeurd dan wel heeft aanvaard;
 - b) na verloop van 3 dagen nadat Gebruiker schriftelijk aan de Opdrachtgever heeft medegedeeld, dat het werk voltooid is en de Opdrachtgever heeft nagelaten het werk binnen die termijn op te nemen;
 - c) bij ingebruikneming van het werk door de Opdrachtgever, met dienverstande dat door ingebruikneming van een gedeelte van het werk, dat gedeelte als opgeleverd wordt beschouwd.
3. Indien het, wegens een oorzaak gelegen in de risicosfeer van de Opdrachtgever, niet mogelijk blijkt het Product (op de overeengekomen wijze) aan de Opdrachtgever te leveren of indien Opdrachtgever tekort schiet in de afname van het Product binnen de overeengekomen leveringstermijn, heeft Gebruiker het recht het Product voor rekening en risico van de Opdrachtgever op te slaan en de kosten voor deze opslag Opdrachtgever in rekening te brengen. De Opdrachtgever moet Gebruiker binnen een door Gebruiker te stellen termijn na kennisgeving van de opslag in staat stellen het Product alsnog te leveren dan wel het Product binnen deze termijn alsnog afhalen.
4. Indien de Opdrachtgever na de in het vorige lid bedoelde termijn in gebreke blijft aan zijn

Vermeulen Interieurbouw – Leekbusweg 2a – 5741 SV – Beek en Donk.

Tel: 0492-389063

Email: info@vermeuleninterieurbouw.nl

Web: www.vermeuleninterieurbouw.nl

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

afnameverplichting te voldoen, is hij per direct in verzuim. Gebruiker heeft dan naar haar keuze het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang door een schriftelijke mededeling geheel of gedeeltelijk te ontbinden en het Product aan derden te verkopen zonder dat hieruit voor Gebruiker een verplichting tot vergoeding van schade, kosten en rente voortvloeit. Het voorgaande laat onverlet de verplichting van de Opdrachtgever tot vergoeding van eventuele (opslag-)kosten, vertragingsschade, winstderving of andere schade of het recht van Gebruiker alsnog nakoming te vorderen.

5. Gebruiker is gerechtigd tot levering in gedeelten, waarbij iedere deellevering afzonderlijk kan worden gefactureerd.

6. De Opdrachtgever is gehouden het Product en/of Werkzaamheden bij levering c.q. bij voltooiing van de Werkzaamheden te controleren op zichtbare gebreken en non-conformiteit, doch uiterlijk binnen

3 dagen nadat levering van het Product c.q. voltooiing van de Werkzaamheden heeft plaatsgevonden, bij gebreke waarvan de aanspraak op iedere garantie (conform deze Algemene Voorwaarden) vervalt. In het kader van zijn onderzoeksplicht behoort de Opdrachtgever te onderzoeken of kwaliteit en/of kwantiteit van het (op)geleverde overeenstemt met hetgeen is overeengekomen en voldoet aan de eisen die partijen dienaangaande zijn overeengekomen, althans voldoen aan de eisen die daarvoor in het normale handelsverkeer gelden. Eventuele gebreken dienen binnen 3 dagen nadat levering van het Product c.q. voltooiing van de Werkzaamheden heeft plaatsgevonden schriftelijk aan Gebruiker te worden gemeld. De melding dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van het gebrek te bevatten, zodat Gebruiker in staat is adequaat te reageren. De Opdrachtgever dient Gebruiker in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.

d) Reclame is niet mogelijk indien:

- de onvolkomenheden vallen binnen een redelijke tolerantie;
- de schade is veroorzaakt door nalatigheid van Opdrachtgever of doordat Opdrachtgever in strijd heeft gehandeld met instructies, aanwijzingen en adviezen van Gebruiker;
- Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen jegens Gebruiker (zowel financieel als anderszins) heeft voldaan.

e) Indien vaststaat dat een Product gebrekkig is en dienaangaande tijdig is gereclameerd, dan zal Gebruiker het gebrekkig Product binnen redelijke termijn na retourontvangst daarvan herstellen of, wanneer herstel van het Product niet mogelijk is of redelijkerwijs niet van Gebruiker verwacht kan worden, het Product vervangen danwel vervangende vergoeding daarvoor aan de Opdrachtgever voldoen, dit alles ter beoordeling en ter keuze van Gebruiker. In geval van vervanging is de Opdrachtgever gehouden om het vervangen Product aan Gebruiker te retourneren en de eigendom daarover aan Gebruiker te verschaffen, tenzij Gebruiker anders aangeeft.

f) Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten die daardoor aan de zijde van Gebruiker zijn ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, integraal voor rekening van de Opdrachtgever.

g) Indien de Opdrachtgever tijdig reclameert, schort dit zijn betalingsverplichting niet op. De Opdrachtgever blijft in dat geval ook gehouden tot afname en betaling.

h) Indien van een gebrek later, dat wil zeggen buiten de in deze Algemene voorwaarden gestelde termijnen, melding wordt gemaakt, dan komt de Opdrachtgever geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling en vervalt iedere aanspraak op garantie (conform deze Algemene Voorwaarden).

Artikel 9 **Transport en risico**

1. Het risico voor het te leveren Product gaat over op de Opdrachtgever op het moment van levering. Dit is het moment waarop het te leveren Product het pand, het magazijn of de vestigingsplaats van Gebruiker verlaat of Gebruiker aan de Opdrachtgever heeft meegedeeld dat het Product door hem kan worden afgehaald.
2. Indien Gebruiker in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst zorgdraagt voor het transport van het Product, geschiedt zulks geheel voor rekening en risico van de Opdrachtgever.
3. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook - al dan niet aan het Product zelf - die verband houdt met de verpakking, verzending of het transport. Opdrachtgever dient zelf voor een eventuele verzekering zorg te dragen.
4. Het Product wordt afgeleverd tot daar waar het transport onder normale omstandigheden kan plaatsvinden. Opdrachtgever is verplicht het Product aldaar in ontvangst te nemen, bij gebreke waarvan de kosten die hierdoor ontstaan volledig voor rekening van Opdrachtgever komen.
5. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook, welke schade is ontstaan doordat Opdrachtgever of derden vóór oplevering het Product (oneigenlijk) in gebruik neemt/nemen.

Artikel 10 **Eigendomsvoorbehoud**

1. Alle door Gebruiker geleverde Producten blijven eigendom van Gebruiker totdat de Opdrachtgever al zijn verplichtingen uit de met Gebruiker gesloten Overeenkomst, waaronder expliciet ook zijn betalingsverplichtingen, geheel en deugdelijk is nagekomen. Tevens geldt de voorbehouden eigendom voor alle vorderingen die Gebruiker jegens de Opdrachtgever mocht verkrijgen wegens tekortschieten van de Opdrachtgever in één of meer van zijn verplichtingen jegens Gebruiker.
2. Door Gebruiker geleverde Producten die onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen niet worden doorverkocht en mogen nimmer als betaalmiddel worden gebruikt. Opdrachtgever is niet bevoegd om de onder het eigendomsvoorbehoud vallende Producten/zaken te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.
3. Opdrachtgever dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om de eigendomsrechten van Gebruiker veilig te stellen (daaronder wordt in ieder geval begrepen het eveneens vestigen van een vergelijkbaar eigendomsvoorbehoud bij doorverkoop).
4. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde Producten dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht om Gebruiker daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.
5. Gebruiker is te allen tijde gerechtigd de Producten/zaken waarop het eigendomsvoorbehoud rust terug te nemen, ongeacht de locatie waar de zaken zich bevinden. Voor het geval Gebruiker de in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft Opdrachtgever bij voorbaat onvoorwaardelijke en niet herroepelijke toestemming aan Gebruiker en door haar aan te wijzen derden, om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van Gebruiker zich bevinden en die zaken terug te nemen. Gebruiker kan de hieraan verbonden kosten in rekening brengen bij de Opdrachtgever.
6. Het voorgaande geldt onverminderd het recht van Gebruiker op schadevergoeding jegens de Opdrachtgever wegens een tekortkoming in de nakoming van diens verplichting(en).



Maatwerk voor Particulier & Bedrijf

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

Artikel 11 **Kwaliteit en garantie**

1. Gebruiker zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Gebruiker geeft, indien Opdrachtgever aanspraak maakt op garantie conform het bepaalde in deze Algemene Voorwaarden, 6 maanden garantie op het Product en de Werkzaamheden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. De garantie geldt in ieder geval niet:
 - a) indien de Opdrachtgever de voor het Product overeengekomen prijs nog niet heeft voldaan dan wel aan zijn (overige) verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst jegens Gebruiker nog niet heeft voldaan;
 - b) ten aanzien van in de branche geaccepteerde geringe afwijkingen ter zake opgegeven maten, gewichten, aantallen, verkleuringen en geringe onderlinge kleurafwijkingen e.d., zulks ter beoordeling van Gebruiker;
 - c) ten aanzien van onvolkomenheden in of eigenschappen van een Product dat is vervaardigd uit natuurlijke materialen of grondstoffen, indien deze onvolkomenheden of eigenschappen inherent zijn aan de aard van deze materialen of grondstoffen. Ter aanvulling op deze bepaling geldt dat hout een levend materiaal is dat onder meer reageert op weersinvloeden waardoor op een afwijkende nervatuur, harskernen alsmede op verkleuring (ten gevolge van lichtinval) geen garantie wordt gegeven nu dit inherent is aan hout;
 - d) indien de schade is ontstaan door oorzaken die Gebruiker niet kende of behoorde te kennen, zoals:
 - het geleidelijk verlies aan bouwvocht na nieuwbouw of verbouw;
 - de directe inwerking van warmtebronnen zoals zon, CV-leidingen en haarden;
 - een te hoog of te laag luchtvochtigheidspercentage of een extreme verandering daarin;
 - e) indien Opdrachtgever het geleverd Product zelf heeft bewerkt of door derden heeft laten bewerken of installeren of in het geval van Werkzaamheden deze Werkzaamheden door een derde, niet zijnde Gebruiker, heeft laten herstellen of de uitvoering daarvan aan een derde heeft overgelaten;
 - f) in het geval van ondeskundig gebruik of gebruik in strijd met de bestemming van het geleverde of met de door of namens Gebruiker verstrekte instructies/aanwijzingen, adviezen, gebruiksaanwijzingen, bijsluiters e.d.;
 - g) indien het Product aan abnormale omstandigheden is blootgesteld of anderszins onzorgvuldig is c.q. wordt behandeld, zoals niet deugdelijk onderhouden en schoonhouden;
3. Indien Gebruiker een Product levert dat door een derde is geproduceerd, dan zullen eventuele garanties die deze derde op het geleverde geeft, integraal worden doorgegeven aan de Opdrachtgever; de aanspraken van de Opdrachtgever vinden hierin tevens hun begrenzing, hetgeen inhoudt dat de garantie is beperkt tot de garantie die door deze derde voor het betreffende Product is afgegeven.

Artikel 12 **Aansprakelijkheid en verjaring**

1. De in dit artikel uiteengezette aansprakelijkheidsbeperkingen van Gebruiker zijn niet van

Vermeulen Interieurbouw – Leekbusweg 2a – 5741 SV – Beek en Donk.

Tel: 0492-389063

Email: info@vermeuleninterieurbouw.nl

Web: www.vermeuleninterieurbouw.nl

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

toepassing voor zover dit in strijd is met toepasselijk dwingend recht of voor zover de schadeveroorzakende gebeurtenis is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van Gebruiker.

2. Indien Gebruiker aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is bepaald.
3. Indien en voor zover Gebruiker jegens Opdrachtgever aansprakelijk zou zijn, dan is Gebruiker alleen aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt slechts verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze Algemene voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Gebruiker aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Gebruiker toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Algemene voorwaarden. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval doch niet uitsluitend begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
4. De eventuele aansprakelijkheid van Gebruiker voortvloeiende uit of verband houdende met een contractuele of buitencontractuele tekortkoming bij de uitvoering van de Overeenkomst, is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval uit hoofde van de door Gebruiker gesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat ingevolge de polisvoorwaarden door Gebruiker wordt gedragen.
5. Indien de aansprakelijkheidsverzekering als genoemd in lid 4 van dit artikel om welke reden dan ook geen aanspraak op uitkering geeft, is de schadevergoedingsplicht voortvloeiende uit aansprakelijkheid van Gebruiker beperkt tot éénmaal de netto factuurwaarde, althans tot dat gedeelte van de factuur waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
6. Bovenstaande geldt onverminderd het recht van Gebruiker de schade van de Opdrachtgever ongedaan te maken indien en voor zover mogelijk.
7. De Opdrachtgever moet al die maatregelen nemen die noodzakelijk zijn ter voorkoming of beperking van de schade.
8. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Gebruiker is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
9. De Opdrachtgever moet Gebruiker uiterlijk binnen 6 (zes) maanden nadat hij bekend is geworden met of bekend had kunnen zijn met de door hem geleden schade, hiervoor aanspreken, bij gebreke waarvan alle rechten van Opdrachtgever vervallen.

Artikel 13 **Overmacht**

1. Gebruiker is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan (haar) schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze Algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

voorzien, waarop Gebruiker geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Gebruiker niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Gebruiker heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat Gebruiker haar verbintenis had moeten nakomen.

3. Indien Gebruiker door overmacht verhindert zal zijn op normale wijze haar verplichtingen na te komen, heeft Gebruiker het recht om zonder rechterlijke tussenkomst hetzij de uitvoering van de Overeenkomst voor de duur van de overmacht, althans voor een redelijke termijn, op te schorten, hetzij de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
4. Indien Gebruiker voor het ontstaan van de overmacht situatie haar verplichtingen uit de Overeenkomst al gedeeltelijk heeft vervuld, zal zij gerechtigd zijn het al geleverde deel te factureren, en de Opdrachtgever zal de factuur betalen alsof er sprake is van een gescheiden overeenkomst.
5. Bij het voordoen van overmacht zoals beschreven in dit artikel zal Gebruiker niet gehouden kunnen worden tot het vergoeden van enige schade als een direct of indirect gevolg van de overmacht situatie.
6. Gebruiker maakt van een overmacht situatie zo spoedig mogelijk melding aan de Opdrachtgever.
7. Eventuele extra kosten die Gebruiker moet maken als gevolg van onmiddellijk handelen, zonder vooraf te kunnen overleggen met de Opdrachtgever, om in geval van een onvoorziene omstandigheid een schade te beperken, worden vergoed door de Opdrachtgever.

Artikel 14 **Betaling**

1. Tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen gelden de volgende betalingscondities:
 - 50% bij totstandkoming van de overeenkomst (eerste termijn);
 - 45% bij de aanvang van de installering (tweede termijn);
 - 5% bij de oplevering (derde termijn).
2. De Opdrachtgever dient de in rekening gebrachte bedragen te betalen binnen 14 (veertien) dagen na factuurdatum, tenzij partijen schriftelijk een andere betaaltermijn zijn overeengekomen, op de door Gebruiker aangegeven wijze en in de valuta waarin is gefactureerd. Het betreft hier een fatale termijn, zodat de Opdrachtgever wegens niet tijdige betaling in gebreke geraakt zonder dat hiertoe een schriftelijke aanmaning of ingebrekestelling is vereist.
3. Aan personen in dienst van Gebruiker, die daartoe geen uitdrukkelijke volmacht hebben, kan niet bevrijdend worden betaald.
4. Reclamaties over facturen dient de Opdrachtgever schriftelijk binnen een termijn van 8 werkdagen na factuurdatum bij Gebruiker in te dienen. Na verstrijken van deze termijn wordt de Opdrachtgever geacht de factuur/facturen van Gebruiker te hebben geaccepteerd.
5. Gebruiker is te allen tijde gerechtigd gedeeltelijke of, tenzij partijen schriftelijk een ander percentage overeenkomen, 100% vooruitbetaling dan wel onmiddellijke (contante) betaling te verlangen, dan wel enige andere zekerheid voor betaling van de Opdrachtgever te verlangen. Over vooruitbetalingen alsmede termijnbetalingen wordt geen rente gerekend. Indien en zolang de Opdrachtgever weigert of niet in staat is deze zekerheid te stellen, is Gebruiker gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten zonder daarmee jegens Opdrachtgever schadeplichtig te worden.
6. Met het enkele verstrijken van een betalingstermijn, is de Opdrachtgever direct in verzuim. In dat geval zijn alle vorderingen uit welke hoofde dan ook van Gebruiker op de Opdrachtgever

Vermeulen Interieurbouw – Leekbusweg 2a – 5741 SV – Beek en Donk.

Tel: 0492-389063

Email: info@vermeuleninterieurbouw.nl

Web: www.vermeuleninterieurbouw.nl

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

onmiddellijk opeisbaar en is Gebruiker gerechtigd vanaf de vervaldag – zonder nadere sommatie of ingebrekestelling – een verpagingsrente in rekening te brengen. Ten aanzien van de Opdrachtgever die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf, bedraagt de verpagingsrente 1% per maand, dan wel de wettelijke handelsrente voor zover dit percentage hoger is dan de hiervoor bedongen rente. Ten aanzien van de Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf (de consument) is de verpagingsrente gelijk aan de wettelijke (consumenten) rente.

7. Bij verzuim van een betaling is Gebruiker bevoegd levering op te schorten dan wel het werk te schorsen, onverminderd de haar verder toekomende rechten.
8. De Opdrachtgever is niet bevoegd tot verrekening noch is Opdrachtgever gerechtigd enige betaling op te schorten. Opdrachtgever wordt geacht als eerste te presteren.
9. Indien Gebruiker invorderingsmaatregelen treft tegen de Opdrachtgever die in verzuim is, komen de kosten van deze maatregelen, met een minimum van 15% van het openstaande saldo doch tenminste € 500,-, voor rekening van de Opdrachtgever. Voor zover de Opdrachtgever niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf (de consument), maakt Gebruiker aanspraak op een bedrag gelijk aan de wettelijk maximaal toegestane vergoeding ter zake van de buitengerechtelijke incassokosten, zoals is bepaald in en wordt berekend conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 15 **Annulering en kosten**

1. Bij verbreking van de Overeenkomst vanwege oorzaken gelegen aan de zijde van de Opdrachtgever
c.q. annulering door de Opdrachtgever is deze in ieder geval verplicht tot vergoeding van alle door Gebruiker gemaakte kosten alsmede tot vergoeding van alle financiële gevolgen voor Gebruiker wegens het niet uitvoeren van de Overeenkomst, welke vergoedingen minimaal 10% van de overeengekomen prijs belopen.

Artikel 16 **Ontbinding en schadevergoeding**

1. Indien Gebruiker goede grond heeft te vrezen dat de Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet geheel of niet tijdig zal nakomen, is Gebruiker gerechtigd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten totdat de Opdrachtgever op verzoek en ten genoegen van Gebruiker zekerheid heeft gesteld voor de nakoming van al zijn verplichtingen uit de Overeenkomst. Deze bepaling heeft eveneens gelding indien de betalingstermijn nog niet verstreken is.
2. Gebruiker heeft daarnaast het recht de Overeenkomst volledig of gedeeltelijk te ontbinden of de uitvoering ervan geheel of gedeeltelijk op te schorten, met onmiddellijke ingang en zonder tussenkomst van de rechter (behoudens de overige rechten die Gebruiker heeft op nakoming en/of schadevergoeding), indien:
 - a) de Opdrachtgever in strijd handelt met enige bepaling van de Overeenkomst of deze Algemene voorwaarden;
 - b) de Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt of surseance van betaling is verleend;
 - c) het faillissement van de Opdrachtgever is aangevraagd of uitgesproken;
 - d) de Opdrachtgever onder curatele of onder bewind wordt gesteld of anderszins de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen ervan verliest, daaronder te begrijpen de situatie dat de schuldsaneringsregeling

Vermeulen Interieurbouw – Leekbusweg 2a – 5741 SV – Beek en Donk.

Tel: 0492-389063

Email: info@vermeuleninterieurbouw.nl

Web: www.vermeuleninterieurbouw.nl

ALGEMENE VOORWAARDEN VERMEULEN INTERIEURBOUW B.V. (VERSIE 2022/08)

van toepassing is verklaard;

- e) de onderneming van de Opdrachtgever is verkocht aan een derde, gesloten of geliquideerd;
- f) beslag is gelegd op de bedrijfsmiddelen van de Opdrachtgever.

3. Indien van een situatie als omschreven in lid 2 sprake is, worden alle vorderingen van Gebruiker op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar, zonder dat Gebruiker gehouden zal zijn tot enige vergoeding of garantie, en zal Gebruiker het recht hebben alle Producten terug te halen, één en ander conform het bepaalde in artikel 10 van deze Algemene Voorwaarden.

Artikel 17 **Privacy**

1. Gebruiker verwerkt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens van (bij de organisatie van de Opdrachtgever) betrokkenen. Gebruiker hecht grote waarde aan de bescherming van persoonsgegevens en respecteert de privacy van betrokkenen. Gebruiker draagt derhalve zorg voor een rechtmatige verwerking van persoonsgegevens conform de toepasselijke wet- en regelgeving (waaronder in ieder geval begrepen de Algemene Verordening Gegevensbescherming) en informeert betrokkenen (desgevraagd) duidelijk en transparant daaromtrent.
2. Gebruiker treft meer in het bijzonder passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de elektronische overdracht van persoonsgegevens en draagt zorg voor een veilige web omgeving.
3. Opdrachtgever verklaart er van op de hoogte te zijn dat Gebruiker beeldmateriaal, zoals foto's, van de Werkzaamheden c.q. het opgeleverd werk kan maken en verleent onvoorwaardelijke en onbeperkte toestemming voor het gebruik van dit beeldmateriaal door Gebruiker op haar website en/of social media (voor onder meer reclamedoeleinden).

Artikel 18 **Geschillen en toepasselijk recht**

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Gebruiker partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een Overeenkomst geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft, tenzij dwingende wettelijke regels dit verhinderen.
2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (CISG) is uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Alle geschillen tussen Gebruiker en de Opdrachtgever, zullen – tenzij dwingende wettelijke competentieregels dit verhinderen – worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Oost-Brabant, onverminderd de bevoegdheid van Gebruiker om een geschil voor te leggen aan enige andere bevoegde rechter.